स्थापना : २००१ कॉलेज कोड : १७०

नूतन विद्यालय सेवाभावी शिक्षण संस्था उमरी संचलित,

कै. बाबासाहेब देशमुख गोरठेकर
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, उमरी,

ता.उमरी जि.नांदेड

E-maill : lbdgcollege@redffmaill.com * Website www.lbdgmu.com

(संलग्नित स्वामी रामानंद तीर्थ मराठवाडा विद्यापीठ, नांदेड)

(Recognition U/S 12 (B), 2 (f) of the UGC Act 1956)

माहिती पुस्तीका
शै.वर्ष २०२१– २०२२

मूल्य ६० रु. (प्रवेश फॉर्म सह)

नूतन विद्यालय सेवाभावी शिक्षण संस्था, उमरी

स्थापना : १९७१

: संस्थापक अध्यक्ष :

कै.आ. बालाजीराव उर्फ बाबासाहेब देशमुख गोरठेकर

✻ कार्यकारी मंडळ ✻

अध्यक्ष	–	मा.श्री. गोविंदराव नारायणराव मुक्कावार (शिरुरकर)
उपाध्यक्ष	–	मा.श्री. डॉ. एम.एम. महिन्द्रकर
सचिव	–	मा.आ.श्री. श्रीनिवासराव बालाजीराव देशमुख गोरठेकर
सहसचिव	–	श्री. शिवाजीराव मारोतराव पाटील
सदस्य	–	श्री. शिवाजीराव श्रीधरराव देशमुख
		श्री. नरसिंग गणपत चिटमलवार
		श्री. राजेश्वर किशनराव वंगलवार
		श्री. प्रभाकर दिगांबर पाटील
		श्री धोंडजी माणिका पाटील
		श्री. माधवराव गणपती सावंत
		श्री. गंगाधर संभाजी गोडगे
		श्री. सदाशिवराव देवराव सावंत
		श्री. मालू पिराजी कांबळे

मनोगत

सामाजिक प्रश्नांची सोडवणूक करणे आणि समाजाला नैतिक दिशा देणे, हे तळागाळातील मुलांना शिक्षण मिळाल्याशिवाय शक्य होणार नाही हे लक्षात घेऊन समाजसुधारक, शिक्षणप्रेमी कै. आ. बाबासाहेब देशमुख गोरठेकर यांनी १९७१ मध्ये नूतन विद्यालय शिक्षण संस्थेची स्थापना केली. ही संस्था मराठवाड्याच्या शैक्षणिक क्षेत्रात काम करीत असलेली एक प्रमुख संस्था आहे. राष्ट्रनिष्ठा, लोकशाही, समाजवाद, धर्मनिरपेक्षता व मानवतावाद या मूल्यांची धारणा व वृद्धी करण्याचे उद्दिष्टये पार पाडत आपल्या प्राथमिक व माध्यमिक स्तरावरील दीर्घ व यशस्वी अनुभवाच्या बळावर या संस्थेने १९९१ मध्ये कनिष्ठ महाविद्यालयाची स्थापना केली. (कला, वाणिज्य, विज्ञान व एम.सी.व्ही.सी.) ग्रामीण व बहुजन समाजातील मुलांना उच्च शिक्षणाची सोय व्हावी यासाठी सन २००१ मध्ये वरिष्ठ कला महाविद्यालयाची स्थापना करण्यात आली, तसेच सन २००९ मध्ये विज्ञान व वाणिज्य शाखेची स्थापना करण्यात आली.

ह्या उपक्रमास संस्थेचे संस्थापक अध्यक्ष कै.आ.बाबासाहेब देशमुख गोरठेकर, संस्थेचे अध्यक्ष मा.श्री.गोविंदराव मुक्कावार (शिरूरकर) तसेच मा.आ.श्री.श्रीनिवासराव देशमुख गोरठेकर आणि शिक्षणाविषयी आस्था बाळगणारे कार्यकारी मंडळ यांचे सातत्यपूर्ण सहकार्य नेहमीच लाभले हे आमच्या संस्थेची फार मोठी जमेची बाजू आहे.

नूतन विद्यालय सेवाभावी शिक्षण संस्थेने गेल्या ४९ वर्षाच्या यशस्वी वाटचालीत एक अग्रेसर संस्था म्हणून नावलौकिक मिळविला आहे. संस्थाचालकांच्या उदार दूरदृष्टिमुळे ही संस्था राष्ट्रीय एकात्मतेचे एक मुर्तिमंत उदाहरण ठरले आहे. प्राथमिक स्तरापासून ते पदवी पर्यंतचे शिक्षण देणारी संस्था या नात्याने या संस्थेने केलेली कामगीरी लक्षणीय आहे.

महाविद्यालयातून अनेक गुणवंत विद्यार्थी विविध परीक्षेत यश संपादन करुन महाविद्यालयाचा गौरव केलेला आहे. त्याचा आनंद वाटतो. अरविंद हैबतकर, ओमकार नागुलवाड, प्रतिभा सवई, निता बाबु जाधव, राजेश वनपवाड, अलताफ शेख, कृष्णा बोईनवाड, प्रकाश शेळके, शामसुंदर तुपसाखरे, गणेश वडजे, योगेश पिलंगवाड, अभिजीत भांगे, कोंडीबा जाधव आदी विद्यार्थ्यांनी महाविद्यालयाचे नाव गौरवीले आहे.

महाराष्ट्र शासनाच्या व यु.जी.सी.च्या उदार शैक्षणिक धोरणामुळे उच्च शिक्षणाच्या सोई उपलब्ध झाल्या आहेत. अनेक गरीब विद्यार्थ्यांना शहरी भागात शिक्षण घेण्यासाठी लागणारा खर्च परवडत नसल्यामुळे ते शिक्षणापासून वंचित राहात, या गरजवंत विद्यार्थ्यांना अत्यंत कमी खर्चात उच्च शिक्षण उपलब्ध करून देऊन विद्यार्थ्यांच्या सर्वांगीन विकासाकरिता महाविद्यालय प्रयत्न करत आहे. सांस्कृतिक विभाग, क्रीडा विभाग, राष्ट्रीय सेवा योजना विभाग, स्पर्धा परीक्षा विभागाच्या वतीने विविध उपक्रमाच्या माध्यमातून विद्यार्थ्यांना वेळो वेळी मार्गदर्शन केले जाते.

प्राचार्य
कै. बाबासाहेब देशमुख गोरठेकर कला,
वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, उमरी

-अनुक्रमणिका-

अ.क्र.	घटक	पृष्ठ क्रमांक
१.	**महाविद्यालयाची ठळक वैशिष्टये** **Features**	१
२ .	**महाविद्यालयातील प्रवेश** **Admission**	१-३
३.	**नियमित अभ्यासक्रम** **Regular curriculum**	४-६
४.	**शुल्क** **Fees**	७
५.	**परीक्षा - नियम व विनियमन** **Examination - Rules and Regulations**	८
६.	**उपस्थिती**	९
७.	**महाविद्यालयाच्या शिस्तीबाबतचे नियम** **Rules of College Discipline**	९
८.	**रॅगिंग प्रतिबंधक अधिनियम**	१०
९.	**मुलभूत सुविधा** **Basic Infrastructural Facilities**	१०-११
१०.	**शिष्यवृत्ती व सवलती** **Scholarships & Concessions**	१२-१३
११.	**वार्षिक नियोजन, शैक्षणिक वेळापत्रक** **(Academic Calender for College 2019-20)**	१४-१६
१२.	**प्राध्यापकवृंद व शिक्षकेत्तर कर्मचारी** **Teaching & Non Teaching Staff**	१७-१८
१३.	**Vision & Mission**	१९

१) महाविद्यालयाची ठळक वैशिष्टये : (Features)

- गरीब, कष्टकरी व तळागाळातील विद्यार्थ्यांना आर्थिक सवलती व विविध प्रकारच्या शिष्यवृत्ती.
- आवश्यक त्या किमान सुविधा असलेली उमरी शहराच्या मध्यवर्ती ठिकाणी उच्च शिक्षण व्यवस्था.
- दर्जेदार ग्रंथसंग्रह असणारे समृध्द व अद्ययावत ग्रंथालय.
- मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांसाठी विविध प्रकारच्या कल्याणकारी योजना.
- सर्व प्रकारच्या स्पर्धात्मक खेळांना प्रोत्साहन व संधी देणारा क्रीडांगन.
- विद्यार्थ्यांच्या विविध अंगभूत कलागुणांना वाव देण्यासाठी सांस्कृतिक विभागामार्फत विविध उपक्रमांचे आयोजन.
- विद्यार्थ्यांना व्यक्तिमत्व विकास घडविण्यासाठी आपापल्या विषयात पारंगत असलेला तज्ज्ञ प्राध्यापक वर्ग.
- विशेष प्राविण्य श्रेणी मिळवून उत्तीर्ण होणाऱ्या विद्यार्थ्यांना रोख रकमेचे पुरस्कार.
- राष्ट्रीय सेवा योजना विभागामार्फत सामाजिक सेवेची संधी.
- मनमिळावू व कार्यतत्पर शिक्षकेत्तर कर्मचारी वर्ग.

२) महाविद्यालयातील प्रवेश (Admission)

प्रवेश अर्ज (Admission Form) माहिती पत्रकासोबत मिळेल. महाविद्यालयात प्रवेश घेऊ इच्छिणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी खालील गोष्टीची पूर्तता केली पाहिजे.

१. अचुक पुर्ण भरलेला प्रवेश अर्ज.

२. मागील उत्तीर्ण परीक्षेचे मुळ गुणपत्रक व चार सत्यप्रती.

३. २ फोटो (पासपोर्ट साईज).

४. प्रथम वर्ष कला, वाणिज्य व विज्ञान वर्गासाठी शाळा सोडल्याच्या दाखल्याची मूळ प्रत पदवी परीक्षेपर्यंत/प्रवेश रद्द केल्याशिवाय परत केली जात नाही. विद्यार्थ्यांनी मूळ दाखल्याच्या प्रमाणित प्रती अगोदर काढून ठेवाव्यात.

५. इयत्ता बारावीच्या गुणपत्रकाची सत्यप्रत.

६. जातीच्या दाखल्याची सत्यप्रत (OBC, SC, ST, VJ/NT, SBC, EWS वर्गासाठी).

७. अन्य महाविद्यालयातून प्रवेशासाठी येणाऱ्या विद्यार्थ्यांना त्यांच्या प्रवेश अर्जासोबत स्थलांतर प्रमाणपत्र (Transfer Certificate) जोडणे आवश्यक आहे. स्थलांतर प्रमाणपत्रासाठी करावयाचा अर्ज महाविद्यालयाच्या कार्यालयात मिळेल. प्रवेश घेतानाच सदर अर्ज ₹ १००/- च्या P.O. सहीत भरुन देणे आवश्यक आहे. सदर दाखला विद्यार्थ्यास मिळू न शकल्यास त्याने संबंधित महाविद्यालयातून ना हरकत प्रमाणपत्र (No Objection Certificate) आणणे आवश्यक आहे. इतर विद्यापीठाकडून Provisional Eligibility Certificate आणणे आवश्यक आहे.

८. नमूद केलेल्या वेळेत विद्यार्थ्याने महाविद्यालयाचे शुल्क भरल्यानंतर प्रवेशाची निश्चिती केली जाईल.

९. प्रथम वर्ग कला, वाणिज्य व विज्ञान या वर्गात प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्याने विद्यापीठाचा Eligibility

Form मुदतीत भरून देणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय त्याचा प्रवेश निश्चित होत नाही व त्याची जबाबदारी महाविद्यालयावर असणार नाही.

१०. ज्या विद्यार्थ्याला घेतलेला प्रवेश रद्द करावयाचा असेल त्याने तसा रितसर अर्ज देऊन व कार्यालयीन पुर्तता करून प्रवेश रद्द करावा. अन्यथा संबंधितास पूर्ण शैक्षणिक वर्षाची फी भरावी लागेल.

११. ज्यांचे उत्पन्न रु. ८,००,०००/- पेक्षा कमी आहे व भावंडातील क्रमांक दोन पेक्षा कमी अशा खुल्या प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांना ई.बी.सी. साठी अर्ज करता येईल.

१२. शिष्यवृतीसाठी SC, ST, VJ, NT, OBC, SBC & EWS या जातीतील विद्यार्थ्यांना अर्ज करता येईल. महाविद्यालयातील SC, ST, VJ, NT, OBC, SBC & EWS प्रवर्गातील असून जे भारत सरकारच्या शिष्यवृत्तीसाठी पात्र असतील त्या विद्यार्थ्यांनी राष्ट्रीयकृत बँकेचे खाते उघडून त्याचा नंबर आपल्या प्रवेश अर्जावर नमूद करून पासबुक महाविद्यालयाच्या कार्यालयात सादर करावे.

१३. शिष्यवृत्ती, ईबीसी, पीटीसी, एसएसटीसी, माजी सैनिक पाल्य इ. सवलतीसाठी अर्ज करतांना दिलेल्या मुदतीतच महाविद्यालयाच्या कार्यालयात आवश्यक त्या कागदपत्रांसह अर्ज सादर करावयाचा आहे. सदरील अर्ज विहीत मुदतीत न भरल्यास विद्यार्थ्यांस पूर्ण शिक्षण शुल्क भरावे लागेल.

१४. भारत सरकारची शिष्यवृत्ती भरणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी आपला शिष्यवृत्ती अर्ज आवश्यक त्या कागदपत्रासंह दिलेल्या मुदतीत कार्यालयामध्ये सादर करावा. मुदतीत अर्ज सादर न करणाऱ्या विद्यार्थ्यास महाविद्यालयाची पुर्ण फिस भरावी लागेल याची नोंद घ्यावी.

प्रवेशासाठी आवश्यक कागदपत्रे (Documents required for admission)

B.A./B.Com./B.Sc.

१) १२ वी चे गुणपत्रक (मुळ प्रत व तीन झेरॉक्स)
२) शाळा सोडल्याचा दाखला - मुळ प्रत व तीन झेरॉक्स
३) २ फोटो (पासपोर्ट)
४) स्वतःचा ई-मेल आयडी
५) जातीचा दाखला (OBC, SC, ST, VJ, NT, SBC, & EWS प्रवर्गासाठी)
६) आधार कार्ड सत्यप्रत

ई.बी.सी. धारक विद्यार्थ्यांसाठी

१) तहसिलदारांचा उत्पन्नाचा दाखला.
२) इ.बी.सी. फॉर्म
३) रेशनकार्डची झेरॉक्स
४) मागील वर्षाच्या गुणपत्रकाची झेरॉक्स प्रत.
५) उत्पन्नाचे प्रमाणपत्र
६) रहिवाशी प्रमाणपत्र
७) आधार कार्ड सत्यप्रत
८) बँक खाते पास बुक झेरॉक्स

शिष्यवृत्ती धारक विद्यार्थ्यांसाठी - विद्यार्थ्यांनी आपले शिष्यवृत्तीचे अर्ज ऑनलाईन भरून, ऑनलाईन भरलेल्या अर्जाची प्रत खालील कागदपत्रांसह महविद्यालयात सादर करावी.

१) उत्पन्नाचा दाखला (तहसिलदार)
२) जातीचा दाखला (उपविभागीय अधिकारी)
३) १ फोटो

४) मागील वर्षाच्या गुणपत्रकाची सत्यप्रत

५) L.C. (F.Y.B.A./B.Com./B.Sc. करिता)

६) Non-Creamy Layer Certificate (OBC, VJ, NT, EWS, SBC साठी)

७) मतदान ओळखपत्र सत्यप्रत

८) आधार कार्ड सत्यप्रत ९) रेशनकार्ड प्रत

१०) बँक खाते पास बुक सत्यप्रत

पी.टी.सी. धारक विद्यार्थ्यांकरिता

१) पी.टी.सी. फॉर्म २) पालकांचे नोकरीचे प्रमाणपत्र

३) रेशन कार्ड सत्यप्रत ४) मागील वर्षाच्या गुणपत्राची सत्यप्रत

एस.एस.टी.सी. धारक विद्यार्थ्यांकरिता

१) एस.एस.टी.सी. फॉर्म २) पालकांचे नोकरीचे प्रमाणपत्र

३) रेशन कार्ड सत्यप्रत

स्वातंत्र्य सैनिकांच्या पाल्यांसाठी

१) सैनिकी प्रमाणपत्र २) फॉर्म (दोन प्रतीत)

३) रेशन कार्ड सत्यप्रत ४) मागील वर्षाच्या गुणपत्रकाची सत्यप्रत

महाविद्यालयातील प्रवेशासाठीच्या आरक्षणाबाबत : (Reservation Seats)

विविध प्रकारच्या अनुसूचित जाती / जमाती बाबत प्रवेशाच्या आरक्षणाची टक्केवारी खालीलप्रमाणे दर्शविण्यात आली आहे.

१) अ.जा. (एस.सी.) : १३%

२) अ.ज. (एस.टी.) : ७%

३) वि.जा. (अ.) : ३%

४) भ.ज. (ब) : २.५%

५) भ.ज. (क) : ३.५%

६) भ.ज : २%

७) इमाव (ओ.बी.सी.) : १९%

८) एस.बी.सी. : २%

९) आर्थिक मागसवर्ग (इ.डब्ल्यू.एस) : १०%

१०) ओपन : ३८%

आरक्षित प्रवेशाबाबत पालकांना काही अडचणी असल्यास त्या सोडविण्यासाठी समितीचे गठण करण्यात आले आहे.

३. नियमित अभ्यासक्रम (Regular curriculam)

महाविद्यालयात पुढील अभ्यासक्रमाची सोय उपलब्ध आहे.

ARTS FACULTY

१) F.Y. B.A. (I & II Semester)

1) English (Compulsory)
2) Second Language - (Marathi / Hindi / English) (any one)

Optional Subjects (any three)

Group I) Marathi / Economics
Group II) English / Sociology / Public Administration
Group III) Hindi / Political Science
Group IV) History

S.Y. B.A. (III & IV Semester)

I) English (Compulsory)
II) Second Language (Marathi / Hindi / English)

Optional Subjects (any three)

I) History/Sociology (two papers)
II) Political Science (two papers)
III) Economics / Public Administration (two papers)
IV) ML - Marathi / Hindi / English (two papers)

SEC - Compulsory All Subject

T.Y. B.A. (V & VI Semester)

Optional Subjects (any three)

I) History/Sociology (three papers)
II) Political Science (three papers)
III) Economics / Public Administration (three papers)
IV) ML - Marathi / Hindi / English (three papers)

SEC - Compulsory All Subject

SCIENCE FACULTY

२) F.Y. B.Sc. (I & II Semester)

I) English (Compulsory)
II) Second Language (Marathi / Hindi / English) (any one)
III) Optional Subjects (Choose three subjectes any one from group)

Group A) Chemistry
B) Physics / Botany
C) Mathematics / Zoology
D) Micro Biology
E) Env. Science

S.Y. B.Sc. (III & IV Semester)

I) English (Compulsory)
II) Second Language (Ma. / Hi. / En.) (Any one)
III) Optional Subjects (any three)

1) Pys. / Che. / Math.
2) Botany / Zoology / Chemistry
3) Botony / Zoology / Computer Science
4) Botony / Zoology / Micro Biology
5) Botony / Zoology / Envirnoment Science
6) Chemistry / Botony / Micro Biology
7) Botony / Micro Biology / Chemistry
8) Zoology / Micro Biology / Chemistry

SEC - Compulsory All Subject

T.Y. B.Sc. (V & VI Semester)

I) Environmental Science (Compulsory)
II) Optional Subjects

1) Pys. / Che. / Math.
2) Botany / Zoology / Chemistry
3) Botony / Zoology / Computer Science
4) Botony / Zoology / Micro Biology
5) Botony / Zoology / Envirnoment Science
6) Chemistry / Botony / Micro Biology
7) Botony / Micro Biology / Chemistry
8) Zoology / Micro Biology / Chemistry

SEC - Compulsory All Subject

B.Com. Programme

३) F.Y. B.Com :

(I Semester)

1 English Compulsory
2 Second Language (Ma./Hi./En.)
3 Financial Accounting - I
4 Fundamental of Statistics
5 Business Communication - I
6 Business Economics - I
7 Computer for Business.

(II Semester)

1 English (Compulsory)
2 Second Language (Ma./Hi./En.)
3 Financial Accounting - II
4 Business Mathematics & Statistics
5 Business Communication - II
6 Business Economics - II
7 Introduction to Tally.

S.Y. B.Com :

(III Semester)

1 English (Compulsory)
2 Second Language (Ma./ Hi./ En.)
3 Corporate Accountig - I
4 Cost Accountig - I
5 Principles of Business Management
6 Banking and Finance - I
7 Corporate Law - I
8 Income Tax - I

SEC - Compulsory All Subject

(IV Semester)

1 English (Compulsory)
2 Second Language (Ma./ Hi./En.)
3 Corporate Accountig - II
4 Advanced Cost Accountig - II
5 Principles of Business Management - II
6 Banking and Finance - II
7 Corporate Law - II
8 Income Tax - II

SEC - Compulsory All Subject

T.Y. B.Com (V- Semester)

1 Advanced Accounting & Auditing -I
2 Management Accounting - I
3 Economic Development & Planning in India - I
4 Business Regulatory Framework - I
5. Human Resource Development - I
6. Marketing Management - I
7. Training & Project Work - I

SEC - Compulsory All Subject

(VI- Semester)

1 Advanced Accounting & Auditing - II
2 Management Accounting - II
3 Economic Development & Planning in India - II
4 Business Regulatory Framework - II
5. Human Resource Development - II
6. Marketing Management - II
7. Training & Project Work - II

SEC - Compulsory All Subject

इतर अभ्यासक्रम

(Other Courses)

नियमित शिक्षणाबरोबरच विद्यार्थ्यांना व्यावसायिक प्रशिक्षण देणे व विविधा स्पर्धा परीक्षेमध्ये यश मिळवून देशाच्या प्रशासकीय सेवेत सहभागी होता येईल यासाठी महाविद्यालयात पुढील इतर अभ्यासक्रम सुध्दा कार्यरत आहेत.

१. यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठाचे विविध कोर्सेस.

पूर्वतयारी परीक्षा अभ्यासक्रम

बी. ए.

एम.ए. (मराठी/हिन्दी)

२. पर्सनालिटी डेव्हलपमेंट (व्यक्तीमत्व विकास)

महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांच्या व्यक्तिमत्व विकास आणि त्यांना स्पर्धा परीक्षेत यश मिळविता यावे याकरिता (सुटया व परीक्षेचा कालावधी वगळता) प्रत्येक शनिवारी विविध विषयातील तज्ञांचे मार्गदर्शन वर्ग घेतले जातात.

४. शुल्क (FEE)

Fee Structure for Admission :

S.N.	Particulars	B.Sc.			B.A./B.Com.		
		I	II	III	I	II	III
1.	Registration Fees	20	20	20	20	20	20
2.	Admission Fees	50	50	50	50	50	50
3.	Library Deposit	-	-	-	-	-	-
4.	Prospectus Fees	60	60	60	60	60	60
5.	Laboratory Fees	300	300	300	-	-	-
6.	Magazine Fees	50	50	50	50	50	50
7.	S.A.F. Fees	10	10	10	10	10	10
8.	GymkhanaFees	50	50	50	50	50	50
9.	Gathering Fees	70	70	70	70	70	70
10.	Library Fees	150	150	150	150	150	150
11.	College Development Fees	75	75	75	75	75	75
12.	Identify Card Fees	15	15	15	15	15	15
13.	Student Council Fees	20	20	20	20	20	20
14.	Home Exam. Fees	35	35	35	35	35	35
15.	Medical Examination Fees	5	5	5	5	5	5
16.	Miscellaneous Fees	25	25	25	25	25	25
17.	T.C. Fees	-	-	50	-	-	50
18.	Book Bank	10	10	10	10	10	10
19.	Youth Festival	50	50	50	50	50	50
20.	University Sports Fees	50	50	50	50	50	50
21	Ashwamedth	30	30	30	30	30	30
22.	Emergency Fees	15	15	15	15	15	15
23.	Students Insurance Fees	8	8	8	8	8	8
24.	Chancellor's office activities fees	32	32	32	32	32	32
25.	Zonal Sports Council Fees	50	50	50	50	50	50
26.	Eligibility Fees	100	-	-	100	-	-
27.	Eligibility Form Fees	10	-	-	10	-	-
28.	Student Welfare Fees	60	60	60	60	60	60
29.	E-Suvidha	75	75	75	75	75	75
30.	Self Finance Unit Fees	10	10	10	10	10	10
31.	Project Fees	-	-	60	-	-	60
32.	Tuition Fees 1000/-	-	-	-	-	-	-
	Total	**1435**	**1325**	**1325**	**1135**	**1025**	**1025**

टीप : जे विद्यार्थी शिष्यवृती व इ.बी.सी. फॉम भरणार नाहीत त्यांना ट्यूशन फी व प्रवेशाची पुर्ण फीस आकारण्यात येईल. याची सर्वस्व जबाबदारी विद्यार्थ्याची राहील.

About Fees / Cancellation of admission and Refund of Fees :

1. Student will have to pay the fees Prescribed by the College / University from time to time and take receipts from the office.
2. For every education Programme, the University has prescribed the fees till further instructions are received the fee structure would remain unchanged for the same academic year.
3. If the student, who is declared to be in first or second merit list, willing to cancel his / her admission, 10% of the amount from their fees will be deducted. To get the fee refunded, it is necessary to get admission cancelled before July.
4. Those students who have transferred their admission from non-granted/permanent non-granted course to granted course will have to pay the fees as per the fees structure of the newly selected course.
5. If student cancels admission in second term, total fees for the course will be charged.
6. Students can apply for the cancellation of their admission within the 15 day of the begining of the academic year. They should apply for the concerned management / academic wing in university. 10% of the college fees and practical fee will be deducted as administrative fee.
7. If the student apply for the cancellation within 30 days, 25% fee would be deducted.
8. After 30 days fee would not be refunded.

५. परीक्षा - नियम व विनियमन (Examination - Rules and Regulations)

First Year

For B.A./B.Com./B.Sc.-I year the Exam Pattern involves 35 marks Internal Evaluation by the College and 40 marks Semester Exam.

For BSc I, there is a practical paper comprising 100 Marks at the end of Sem II.

Second Year

For B.A./B.Com./B.Sc.-II the same exam pattern will be carried out as that of first year from the academic year 2015-16.

The slight difference in case of BSc II is that there will be two separate practical papers consisting 50 marks each for each science paper at the end of Sem IV.

Third Year

For B.A./B.Com./B.Sc.-III, the Exam Pattern involves 35 Marks Internal Evaluation by the college and 40 Marks Semester Examination conducted by the university.

For BSc III, there are two practical papers of 50 marks each for each science paper at the end of Sem VI.

For BCom III, there is a project of 100 marks at the end of Sem VI.

(Above information is subject to change as per university guidelines.)

६. उपस्थिती (Attendance)

प्रत्येक तासाला विद्यार्थ्यांची उपस्थिती घेतली जाते. विद्यापीठाच्या नियमानुसार प्रत्येक विषयाची दरमहा किमान ७५% उपस्थिती अनिवार्य आहे. प्रत्येक महिन्यातील उपस्थिती ७५% टक्के पेक्षा कमी असल्यास दंड आकारला जातो. पालकांना कळविले जाते. सततच्या गैरहजेरीबाबत विद्यार्थ्यांना ताकीद दिली जाते. महाविद्यालयातील सवलती रदद् केल्या जातात. सातत्याने गैरहजर राहिल्यास विद्यार्थ्यांचा प्रवेश रदद् केला जातो.

७. महाविद्यालयाच्या शिस्तीबाबतचे नियम (Rules of College Discipline)

१. संस्कारक्षम, दर्जेदार शिक्षण व शिस्त ही महाविद्यालयाची वैशिष्टये आहेत. विद्यार्थ्यांचा अभ्यास, उपस्थिती व त्याचे महाविद्यालयामधील व बाहेरील वर्तन याबाबत महाविद्यालयाचे बनविलेले नियम सर्व विद्यार्थ्यांना बंधनकारक आहेत. या नियमांचा भंग करणारे शिक्षेस पात्र ठरतील.

२. महाविद्यालयाच्या व्याख्यानांचे तास, चाचणी, सहामाही परीक्षा इत्यादीस हजर राहणे हा महाविद्यालयाच्या शिस्तीचा एक भाग आहे. विद्यार्थ्यांनी सहामाही व पुर्व परीक्षांना तसेच स्वाध्याय चाचणीला (Tutorial / Test) हजर असले पाहिजे. यात चुकारपणा करणाऱ्या विद्यार्थ्यांना विद्यापीठ परीक्षेला बसू दिले जाणार नाही.

३. ओळखपत्राशिवाय महाविद्यालयाच्या आवारात वावरणे व लेक्चर्सना बसणे नियमबाह्य ठरेल. ओळखपत्र हरवल्यास लेखी अर्ज द्यावा. दंड भरुन पुन्हा ते देण्यात येईल.

४. वर्ग चालू असतांना व्हारांडयात व कॉलेजच्या आवारात रेंगाळता कामा नये. विद्यार्थ्यांना व इतर वर्गास आपल्यामूळे त्रास होणार नाही याची काळजी घेतली पाहिजे.

५. या कॉलेजचे विद्यार्थी नसलेल्या कोणत्याही व्यक्तीस परवानगीशिवाय महाविद्यालयाच्या आवारात अगर इमारतीमध्ये परस्पर प्रवेश करता येणार नाही.

६. महाविद्यालयाच्या मालमत्तेची प्रत्येकाने काळजी घेतली पाहिजे. भिंती, दरवाजे, काचा, फळा डेस्क इत्यादीची खराबी व मोडतोड क्षम्य ठरणार नाही. महाविद्यालयातील वस्तुंची मांडतोड केल्यास त्याना कारवाही करून दंड आकारण्यात येईल.

७. विद्यार्थ्यांना रोज महाविद्यालयातील सुचना फलक वाचणे आवश्यक आहे. महत्वाच्या सूचना Central Announcement System **च्या माध्यमातून प्रस्तूत केल्या जातात.**

८. महाविद्यालयच्या परिसरात शांतता राखण्याची जबाबदारी प्रत्येक विद्यार्थ्याने घ्यावी.

९. गुटखा, तंबाखु व तत्सम पदार्थ सेवनास महाविद्यालय परिसरात प्रतिबंध आहे. तसे आढळल्यास शासनाच्या नियमानुसार कडक कारवाई करण्यात येईल.

१०. प्राचार्य, प्राध्यापक व कर्मचारी यांनी शिस्तीसंबंधी दिलेल्या तोंडी अथवा लेखी सुचनांचे पालन विद्यार्थ्यांनी केले पाहिजे.

११. विद्यार्थ्याला सहल अगर अन्य कारणासाठी प्राचार्यांच्या पूर्व मंजुरीशिवाय वर्गणी गोळा करता येणार नाही.

१२. वर्गात व इतरत्र महाविद्यालयाच्या परिसरात परस्पर हॅण्डबील्स् तथा निवेदनांचे वाटप करता येणार नाही.

१३. प्राचार्यांच्या पूर्व अनुमतीशिवाय महाविद्यालयामध्ये कोणतेही मंडळ स्थापन करता येणार नाही अथवा कार्यक्रम घडवून आणता येणार नाही.

१४. प्राचार्यांच्या पूर्व अनुमतीशिवाय महाविद्यालयामधील परीक्षांना व स्वाध्यायांना अनुपस्थितीत राहता येणार नाही.

१५. शिस्तीसंबंधी कोणत्याही बाबतीत प्राचार्यांनी दिलेला निर्णय अंतिम स्वरुपाचा मानला जाईल.

१६. विद्यापीठ परिपत्रक नुसार विद्यार्थ्यांना महाविद्यालयात मोबाईल / सेलफोन वापरता येणार नाहीत.

१७. वरील नियमात बदल करण्याचे व न उल्लेखिलेल्या बाबीसंबंधी निर्णय घेण्याचे संपूर्ण अधिकार प्राचार्यांना आहेत.

१९. पालकांनी आपल्या पाल्याच्या प्रगतीबाबत वेळोवेळी महाविद्यालयाशी संपर्क साधावा.

२०. महाविद्यालयाच्या वार्षिक स्नेहसंमेलनाचा सांस्कृतिक कार्यक्रम दिवसा घेतला जाईल.

८. रॅगिंग प्रतिबंधक अधिनियम

रॅगिंग करणे हा कायद्यानुसार गुन्हा आहे. रॅगिंगच्या वाढत्या घटनांमुळे विद्यापीठ अनुदान आयोगाने २००९ मध्ये रॅगिंग करणाऱ्याला कठोर शिक्षेची तरतूद असलेला अधिनियम प्रसारित केला. रॅगिंगसंदर्भात या महाविद्यालयात रॅगिंग प्रतिबंधक समिती स्थापन करण्यात आली असून या अधिनियमांची कठोर अंमलबजावणी महाविद्यालयात केली जाणार आहे. रॅगिंग हा दुसऱ्या विद्यार्थ्याला शारिरीक किंवा मानसिक क्लेष होईल असे वर्तन करण्याचा एक घृणास्पद अमानवी व विकृत प्रकार आहे. रॅगिंगमुळे निष्पाप विद्यार्थ्यांचे खच्चीकरण तर होतेच, परंतू रॅगिंगमुळे प्रसंगी एखादा विद्यार्थी प्राणासही मुकू शकतो. रॅगिंगमध्ये खालील बाबींचा अंतर्भाव होतो.

१. नवप्रवेशित विद्यार्थ्याला बोलून, लिहून, चिडवून, उध्दटपणे वागूण त्याला/तिला माणसिक किंवा शारिरीक इजा पोहचविणे.

२. इतरांची मानहानी करणारे व लज्जा उत्पन्न करणारे वर्तन करणे.

३. नवप्रवेशित विद्यार्थ्यावर वरिष्ठत्वाच्या नात्याने जोरजुलूम करणे, दहशत उत्पन्न करणे, सत्ता प्रस्थापित करणे, त्यांना शिक्षा देणे इ.

४. प्रत्यक्ष-अप्रत्यक्षपणे इतर विद्यार्थ्यांना त्रास देणारी कोणतीही कृती करणे.

५. ऑनलाईन फार्म www.antiragging.in या संकेत स्थळावरुन भरणे अनिवार्य आहे.

रॅगिंग करणाऱ्याला शिक्षा :

या अधिनियमात रॅगिंग करणाऱ्या विद्यार्थ्याला कठोर शिक्षेची तरतूद आहे.दोषी विद्यार्थ्याला खालीलपैकी एक अथवा अधिक शिक्षेस सामोरे जावे लागेल.

१. वर्गात बसणे व इतर शैक्षणिक लाभांपासून वंचित करणे.

२. शिष्यवृत्ती,फेलोशिप यांपासून वंचित करणे.,परीक्षेसाठी अपात्र ठरविणे.,निकाल राखून ठेवणे.,कोणत्याही युवक महोत्सव,टोर्नामेंटमध्ये सहभागास प्रतिबंध करणे.

३. शिक्षण संस्थेतील प्रवेश रद्द करणे, तसेच इतर कोणत्याही शिक्षण संस्थेत काही काळासाठी प्रवेशापासून वंचित करणे., एक ते चार सत्रापर्यंत निलंबित करणे. आणीबाणीच्या प्रसंगी विद्यार्थी/विद्यार्थीनींनी रॅगिंग प्रतिबंधक समितीकडे संपर्क साधावा.

९. मुलभूत सुविधा (Basic Infrastructural Facilities)

ग्रंथालय (Library):

ग्रंथालय म्हणजे ज्ञानभंडार, युवकांना दिशा देण्याचे कार्य महाविद्यालयीन जीवनात होत असल्याने महाविद्यालयीन अभ्यासक्रमात ग्रंथालयास अनन्यसाधारण महत्व असते. म्हणून ज्ञानार्जनासाठी व विद्यार्थ्यांना सुसंस्कारित करण्यासाठी ग्रंथालय समृध्द व अद्ययावत असले पाहिजे. या दृष्टीकोनातून आम्ही ग्रंथालयाकडे अधिकतम लक्ष देऊन उत्तमोत्तम ग्रंथसंग्रह करीत आहोत. ग्रंथालय केवळ क्रमिक पुस्तकांचे संग्रहालय तसेच वाचण्याचे व देवघेवीचे ठिकाण न राहता ते एक अद्ययावत संदर्भ ग्रंथालय, एक मार्गदर्शन व सांस्कृतिक केंद्र बनविण्याचा आमचा प्रयत्न आहे.

ग्रंथालयात विद्यार्थ्यांकरिता ऑनलाईन पुस्तके अभ्यासण्यासाठी ई सुविधा पुरविल्या जातील. N-LIST ग्रंथ अभ्यासण्यासाठी सोय. प्रत्येक विद्यार्थ्याने N-LIST मध्ये नोंदणी करुन घेऊन ग्रंथालयातून Username आणि Passward घ्यावा.

- **महाविद्यालयाचा वार्षिक अंक व भित्तीपत्रक (Annual Publication & Wall Papers):**

प्रत्येक वर्षी भित्तीपत्रक व वार्षिक अंकाच्या माध्यमातुन विद्यार्थ्यांच्या साहित्याचे प्रकाशन होत असते. कथा, कविता, वैचारिक, सामाजिक, आर्थिक व इतर प्रकारच्या विद्यार्थ्यांना लेखन साहित्यास विद्यार्थ्यांना वाव दिला जातो.

- **ओळखपत्र (Identity Card) :**

प्रत्येक विद्यार्थ्यांजवळ ओळखपत्र असले पाहिजे. त्यावर विद्यार्थ्याचे छायाचित्र व त्याची स्वाक्षरी, वर्गाचा रोलनंबर इ. उल्लेख करुन प्राचार्याची स्वाक्षरी घ्यायला हवी. ओळखपत्र हरविल्यास ते पुन्हा मिळविण्यासाठी विहीत शुल्क भरावे लागेल.

- **वार्षिक समारंभ (Annual Ceremonies) :**

स्वांतत्र्यदिन, प्रजास्ताकदिन, महाविद्यालयाचे वार्षिक स्नेहसंम्मेलन व पारितोषिक वितरण समारंभ अत्यंत शिस्तीमध्ये व उत्साहाने साजरे केले जातात. त्याद्वारे महाविद्यालयाच्या शिस्तीची, कार्याची, ओळख करुन दिली जाते. त्यातून सामाजिक जबाबदारीची प्रचिती येते.

- **सुचनाफलक (Notice Board) :**

महाविद्यालयातील दैनंदिन उपक्रमांची माहिती विद्यार्थ्यांना व्हावी यासाठी महाविद्यालयाच्या कार्यालयासमोर व ग्रंथालयात सुचना फलक लावण्यात आलेले आहेत. प्रवेश घेतलेल्या प्रत्येक विद्यार्थ्यांनी नियमीतपणे व दररोज महाविद्यालयाचे सुचना फलक पहाणे अत्यावश्यक आहे.

- **सुचना पेटी (Suggestion Box) :**

विद्यार्थ्यांच्या काही सुचना असल्यास त्यासाठी महाविद्यालयात सुचना पेटी ठेवण्यात आलेली आहे. त्या पेटीमध्ये विद्यार्थ्यांनी सुचना अथवा तक्रारी टाकाव्यात. तथा प्राचार्यांना समक्ष भेटून आपल्या अडीअडचणी सांगाव्यात.

- **चौकशी (Enquiry) :**

महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांना हवी असलेली माहिती महाविद्यालयाच्या ऑफिसमध्ये मिळेल. विद्यार्थी किंवा पालकांशी योग्य प्रकारे संबंध जोपासणारा अत्यंत कार्यक्षम असा कर्मचारी वर्ग कार्यालयामध्ये आहे. अत्यंत तातडीच्या वेळी माहिती मिळविण्यासाठी कार्यालयात विद्यार्थ्यांना चौकशी करता येईल. तशी अडचण असेल तर पूर्वपरवानगीने प्राचार्यांना सुध्दा थेट भेटता येईल.

- **इंटरनेट सुविधा (Internet Facility) :**

महाविद्यालयात विद्यार्थ्यांसाठी wifi सुविधा पुरविण्यात आली आहे.

- **व्यावसाय व स्पर्धा परीक्षा मार्गदर्शन सुविधा**

व्यावसाय व मार्गदर्शन केंद्राच्या वतीने विद्यार्थ्यांना सुविधा पुरवील्या जाते. या केंद्राद्वारे कॅम्पस मुलाखती प्लेसमेंटची व्यवस्था करण्यात आली आहे. विविध परीक्षेचे मार्गदर्शन करुन नौकरीच्या संधी उपलब्ध करुन देणे.

११. शिष्यवृत्ती व सवलती
(Scholarships & Concessions)

१) **भारत सरकारची शिष्यवृत्ती :**

अनुसूचित जाती, जमाती, भटक्या व विमुक्त जाती व जमाती, आदिवासी, इतर मागास वर्ग, विशेष मागास प्रवर्ग वगैरे प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांना उच्च शिक्षणासाठी भारत सरकारची शिष्यवृती मिळत असते. महाविद्यालयात प्रवेश घेताना विद्यार्थ्यांनी त्याबाबत आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता करावयाची आहे. आवश्यक कागदपत्रे पुढीलप्रमाणे :

१) मागील वर्षाचे गुणपत्रक २) उत्पन्नाचा दाखला (तहसिलदारांकडून घेतलेला) ३) जातीचा दाखला ४) रेशनकार्डची छायांकित प्रत ५) नॉन क्रिमीलेअर दाखला (उर्वरित प्रवर्गासाठी) ६) शाळा सोडल्याचा दाखला. ७) आधार कार्डची छायांकित प्रत.

२) **अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांकरता शिष्यवृत्ती योजना.**

३) **राजर्षी छत्रपती शाहू महाराज शिक्षण शुल्क शिष्यवृत्ती योजना.**

१) मागील वर्षाचे गुणपत्रक २) सक्षम प्राधिकरणाने दिलेले अधिवास प्रमाणपत्र ३) उत्पन्नाचा दाखला ४) शैक्षणिक शुल्क, परीक्षा शुल्क महाविद्यालयात भरलेबाबतची पावती. ५) बँकेच्या पासबूकची छायांकित प्रत. ६) आधार कार्डची छायांकित प्रत

४) **ई.बी.सी. सवलत :**

अ) योजनेचा फायदा ज्या विद्यार्थ्यांच्या आई / वडिलांचे उत्पन्न अगर आई-वडिल हयात नसल्यास पालकाचे उत्पन्न वार्षिक रु.८,००,०००/- पेक्षा जास्त नाही अशा विद्यार्थ्यांना घेता येतो.

ब) ज्या वर्षी फी माफीसाठी अर्ज करावयाचा आहे त्यापुर्वी संपलेल्या आर्थिक वर्षातील म्हणजे १ एप्रिल २०२० ते ३१ मार्च २०२१ वर्षाचे एकूण उत्पन्न हिशेबात धरावयाचे असते. विहित नमुन्यातील अर्ज सादर करावयाचा असतो.

क) ग्रामीण भागातील विद्यार्थ्यांना ई.बी.सी. अर्जा शिवाय ठरावीक नमुन्यातील उत्पन्नाचा दाखला तहसिलदारांचे सही शिक्क्यासह द्यावा लागेल.

ड) ज्या विद्यार्थ्यांचे आई-वडील पालक यांचे राहण्याचे ठिकाण महाराष्ट्र राज्याच्या सीमेत असेल त्यांनाच फक्त महाराष्ट्र राज्यातील शासनमान्य शिक्षणसंस्थेत ही सवलत मिळु शकते.

इ) फी-माफीची सवलत मिळणे पुढील बाबीवर अवलंबुन असते.

१) नियमित उपस्थिती २) समाधानकारक प्रगती ३) चांगली वर्तणुक

फी माफी घेणारा विद्यार्थी या नियमाचे पालन करीत नाही असे आढळून आल्यास ही सवलत काढून घेण्याचे अधिकार प्राचार्यांना देण्यात आले आहेत.

५) **माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शाळांतील शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचारी कर्मचाऱ्यांच्या, पाल्यांना मोफत शिक्षण :**

या योजनेखाली माध्यमिक, उच्च माध्यमिक शाळातील शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्यांच्या फक्त दोन पाल्यांना या योजनेनुसार फी माफी मिळेल. विहित नमुन्यातील फी माफी अर्ज सेवेच्या प्रमाणपत्रासह एका प्रतीत प्रवेश अर्जासोबत कार्यालयात देणे आवश्यक आहे.

६) **प्राथमिक शिक्षकांच्या मुलांना मिळणारी फी सवलत :**

१. सरकारी शाळा २. स्थानिक संस्थांच्या शाळा (नगरपालिका, महानगरपालिका, जिल्हा परिषद) आणि ३. मान्यता प्राप्त व अनुदान खाजगी प्राथमिक शाळातील मुलामुलींना त्यांच्या आई-वडीलांचे उत्पन्न विचारात न घेता फी माफीची सवलत मिळते.

अटी : १. विद्यार्थी महाराष्ट्र राज्यातील असावा. २. मागील वार्षिक परीक्षेत उत्तीर्ण झालेला असावा.

पुर्तता : १. कॉलेजमध्ये प्रवेश घेतेवेळी विद्यार्थ्यांच्या आई-वडिलांनी प्राचार्यांकडे अर्ज (एक प्रतीत) करावा. २.अर्जासाबत विहीत नमुन्यातील सेवा प्रमाणपत्राची एक प्रत असावी.

७) स्वातंत्र्यसैनिकांच्या मुलामुलींना फी सवलत व शिष्यवृत्ती :

पुर्तता : १. हा अर्ज १५ जुलैच्या आत करावयाचा असतो. २. ठराविक नमुन्यात अर्जाच्या दोन प्रती. ३. स्वांत्र्यसैनिक सन्मानपत्राच्या दोन अस्सल नकला ४. मागील वर्षी ही सवलत जेथे चालू होती तेथील प्रमुखाकडून त्या सवलत मंजूरीच्या पत्राचा नंबर व दि. लेखी आणावा. ५. वार्षिक गुणपत्रकांच्या दोन प्रती.

८) प्राथमिक व माध्यमिक शिक्षकांच्या मुलामुलींना गुणवत्ता शिष्यवृत्ती :

शेकडा ६० टक्केहून अधिक गुण मिळविणाऱ्या प्राथमिक व माध्यमिक शिक्षकांच्या मुलामुलींना या शिष्यवृत्ती स्विकारल्यास दुसरी कोणतीही शिष्यवृत्ती स्विकारता येत नाही. ठराविक नमुन्यात गुणपत्रकाच्या तक्त्यासह हा अर्ज १५ जुलैच्या आत करावा.

९) अपंग विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती :

अस्थिव्यंगामुळे अपंग झालेल्या विद्यार्थ्यांना सदर शिष्यवृती प्रदान करण्यात येते. एचएससी परिक्षेत किमान ४० टक्के पेक्षा जास्त गुण मिळविलेल्या अपंग विद्यार्थ्यांना सदर शिष्यवृती अर्ज करता येतो. विशिष्ट नमुन्यातील अर्ज अपंग दिसेल असा फोटो, जन्म तारखेचा दाखला, उत्पन्नाचा दाखला, एसएससी परिक्षेची गुणपत्रिका, मेडिकल सर्टिफिकेट यासह १५ जुलैपर्यंत अर्ज करावा लागतो.

ग्रामीण भागातील हायस्कूल मधुन एसएससी परीक्षा ६५ टक्के जास्त गुण घेऊन उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांना सदर शिष्यवृतीसाठी अर्ज करता येतो. गुणानुक्रमे वरच्या नंबर्सच्या विद्यार्थ्यांना सदर शिष्यवृतीसाठी अर्ज करता येतो. पालकाचे सर्व मार्गानी मिळून वार्षिक उत्पन्न १५०००/- पेक्षा कमी असावे. वार्षिक परीक्षेत किमान ६५ टक्के गुण मिळविले, तरच पुढील वर्षी नुतनीकरण केले जाते. त्यानंतरच्या परिक्षेत किमान ६० टक्के गुण मिळवावे लागतात.

विशिष्ट नमुन्यातील अर्ज, उत्पन्नाचा दाखला, १२ वीचे शिक्षण ग्रामीण भागातील हायस्कूल मधून झाल्याबाबतचे संबंधित मुख्याध्यापकांच्या सही शिक्क्याचे सर्टिफिकेट एसएससी परीक्षेची गुणपत्रिका यासह १५ ऑगस्टपूर्वी अर्ज करावा लागतो. सदर शिष्यवृती स्विकारल्यानंतर अन्य कोणतीही शिष्यवृती स्विकारता येत नाही.

१०) शिष्यवृतीचे नुतनीकरण :

ई.बी.सी.स्कॉलरशिप व लोअर इन्कम ग्रुप स्कॉलरशिप

या शिष्यवृत्ती प्रथम वर्ष बी.ए., बी.कॉम. व बी.एस्सी. वर्गासाठी नवीन अर्ज करावे लागतात. अर्जासोबत वसतिगृहात राहात असल्यास वसतिगृहाचा दाखला व मार्कलिस्ट जोडावे लागते. हे अर्ज १५ जुलैपूर्वी ऑफिसमध्ये द्यावेत. १.सरकारी गुणवत्ता शिष्यवृत्ती २.राष्ट्रीय गुणवता शिष्यवृत्ती

११) विद्यार्थी कल्याण निधीमार्फत गरजू विद्यार्थ्यांना मदत केली जाते.

नोट : प्रवेश प्रक्रिया पुर्ण झाल्यानंतर भारत सरकारची शिष्यवृत्ती धारणकरणाऱ्या विद्यार्थ्याला आपल्या शिष्यवृत्ती व अर्थिक मागास विद्यार्थाला आपले ई.बी.सी. फॉर्म ऑनलाईन भरुन त्याची हार्ड कॉपी आवश्यक त्या कागदपत्रासह महाविद्यालयातील कार्यलयात मुदतीत सादर करावीत. मुदतीत अर्ज सादर नकरणाऱ्या विद्यार्थ्याला शिष्यवृत्ती किंवा ई.बी.सी.ची सवलत न मिळाल्यास त्याची जबाबदारी विद्यार्थ्याची राहील. यास महाविद्यालय जबाबदार राहणार नाही.

नोट : शासनाच्या नियमानुसार विद्यार्थ्याला कोणत्याही एका शिष्यवृत्ती योजनेचा लाभ घेता येईल.

ACADEMIC CALENDER FOR COLLEGE 2021-22

June

* Reporting of the college after summer vacation and first term starts.
* First Staff meeting on 1St Day of first term
* Formation of various committees for monitoring the activities throughout the year (15th)
* Admission to UG
* Commencement of UG classes
* International Yoga Day in collaboration with Patanjali Yog Pith Umri Branch.
* 26 June Chatrapati Shahu Maharaj Jayanti
* Staff club meeting conducted by IQAC

July

* Orientation classes of F.Y. degree
* Commencement of S.Y. and T.Y. degree classes
* Orientation programe for NSS volunteers
* World population day (11 July) will be organized by NSS department
* Father's Day

August

* Lokmanya Tilak Punyatithi & Sahitya Samrat Annabhau Sathe Jayanti.
* 9th August "Kranti Din" will be celebrated
* Celebration on National Independence Day
* National Sport Day will be celebrated by Department Of Sports (29th August)
* Staff club Meeting conducted by IQAC

September

* Inauguration of Subject - wise Study Forums.
* Celebration of Teacher's Day (5th Sept.)
* World Literacy Day will be celebrated (8th Sept.)
* Unit Test.
* NSS foundation Day will be organized (24th Sept.)
* International Superstition Eradication Day will be celebrated by Science Faculty

October

* Celebration of Mahatma Gandhi Birth Anniversary and Celebration of Lal Bahadur Shastri Birth Anniversary Swachha Bharat Abhiyan (2nd Oct.)
* A Parents Meet will be Organized
* Alumni Meet Will be organized by Alumni Association
* College Semester End Examination (First week)
* Commencement of University Winter Examination (Date.________)
* Staff club meeting conducted by IQAC
* First Term ends on ________

November

* Kai Babasaheb Deshmukh Gorthekar Smurti Vyakhyanmala & State Level Debate Competion.
* Declaration of Result of semester end examination (Semester Pattern)

December

* Second staff meeting will be held first week
* Awareness program for World AIDS Day (1st Dec.) will be organize in collaboration with Rural Hospital Umri

January

* Sports and Cultural Week will be Organized
* Annual NSS camp in remote rural area will be Organized
* Various Department will organize their study tours and Industrial Visits
* Academic, Cultural and sports prize distribution ceremony on occasion of Republic Day
* Staff club meeting conducted by IQAC

February

* Unit Test.
* National Science Day will be celebrated by Science faculty (28th Feb.)

March

* College Semester End Examination (First week)
* Commencement of University Summer Examination (regular even semester pattern
* Staff club meeting conducted by IQAC (Saturday)

April

* Third staff meeting will be held in last week.
* Seminar for Teacher under faculty Development program.
* College level Training program for Non – Teaching Staff.
* Staff club meeting conducted by IQAC (Saturday)
* Second Term ends.

May

* Summer Vacation Starts.

जून : ५ जून – पर्यावरण दिन, प्रवेश प्रक्रीया (बी.ए.,बी.कॉम.,बी.एस्सी.)
२६ जून – छ.शाहु महाराज जयंती

जुलै : स्वागत समारंभ (नवप्रवेशित विद्यार्थी) विद्यार्थी पालक मेळावा, गुणवंत विद्यार्थ्यांचा सत्कार, स्पर्धा परीक्षा मार्गदर्शन केंद्राचे उदघाटन, युवक महोत्सव तयारी.

ऑगस्ट : लोकमान्य टिळक पुण्यतिथी व सहित्य सम्राट अण्णाभाऊ साठे जयंती, स्वातंत्र्य दिनानिमित्त स्वातंत्र्य सैनिकांचा सत्कार, भित्ती पत्रकाचे विमोचन, आरोग्य तपासणी व रक्तदान शिबीर.

सप्टेंबर : शिक्षक दिन, हिंदी दिन, विविध अभ्यासमंडळाचे उदघाटन, राज्यस्तरीय निबंध लेखन स्पर्धा, विवेकवाहीनीची स्थापना (अंधश्रदधा निर्मुलन कार्यक्रम व व्याख्याने)

ऑक्टोबर : महात्मा गांधी जयंती, लालबहादुर शास्त्री जयंती, विद्यार्थी परिषद उदघाटन.

नोव्हेंबर : कै.बाबासाहेब देशमुख गोरठेकर स्मृतीप्रित्यर्थ व्याख्यानमाला व राज्यस्तरीय वादविवाद स्पर्धा

डिसेंबर : १ डिसेंबर – जागतिक एडस दिनानिमित्त जगजागरण रेंली, राज्यस्तरीय वक्तृत्व स्पर्धा, पथनाटय,

	६ डिसेंबर	–	डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर महापरीनिर्वाण दिन.
जानेवारी :	३ जानेवारी	–	क्रांतीज्योती सावित्रीबाई फुले जयंती, सावित्रीबाई फुले मंचाची स्थापना व विद्यार्थीनी उपयुक्त कार्यक्रम.
	१२ जानेवारी	–	स्वामी विवेकानंद जयंती (युवक दिन म्हणुन साजरा) राजमाता जिजाऊ जयंती.
	२६ जानेवारी	–	प्रजासत्ताक दिनानिमित्त कवी संमेलन, वार्षिक स्नेहसंमेलनाचे उदघाटन.
फेब्रुवारी :	१९ फेब्रुवारी	–	छ. शिवाजी महाराज जयंती, रा.से.यो. विशेष शिबीर आयोजन, महाविद्यालयीन शैक्षणिक सहल, विविध कार्यशाळा, चर्चासत्र व संमेलनाचे आयोजन.
मार्च :			वार्षिकांकाचे प्रकाशन, तृत्तीय वर्षातील विद्यार्थ्यांना निरोप समारंभ
एप्रिल :	१४ एप्रिल	–	डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर जयंती

- शैक्षणिक वेळापत्रक -

ACADEMIC CALENDAR FOR UNIVESITY 2021-22

Admission Schedule for all affiliated Colleges including constituent colleges (Excluding Professional Courses)

Sr. No.	Particulars	UG	PG
01	Commencement of Admission	17/08/2021	01/09/2021
02	Last Date of Submission of Application for First Year only	26/08/2021	04/09/2021
03	Display of 1st Merit List for First Year	30/08/2021	08/09/2021
04	Last Date Payment of Fees & submission of documents of 1st Merit List for First Year	04/09/2021	11/09/2021
05	Display of 2nd Merit List for First Year	06/09/2021	14/09/2021
06	Last date payment of Fees & Submission of documents of 2nd Merit List	09/09/2021	16/09/2021
07	Spot Admission & Last date of admission	11/09/2021	18/09/2021
08	Commencement of Classes	14/09/2021	20/09/2021
09	Last Date of Submission of Eligibility Form	31/10/2021	31/10/2021

: प्राध्यापकवृंद :

डॉ.पुरूषोत्तम गाटे, प्राचार्य	(एम.ए. बी.एड्. सेट, पीएच.डी.)	९४२३७४०९५५

मराठी विभाग :

◆ प्रा.डॉ. जी.ए.देवकर	(एम.ए.सेट, पीएच.डी.)–विभागप्रमुख	९४०३००४५४९
◆ प्रा.डॉ. एस.एस.जाधव	(एम.ए.बी.एड्.,नेट,पीएच.डी.)	९४२३६०८८४८

हिंदी विभाग :

◆ डॉ.अशोक तुकाराम जाधव	(एम.ए. नेट, पीएच.डी.)–विभागप्रमुख	९४२१८३९६०४
◆ प्रा.डॉ.झहिरूद्दिन पठान	(एम.ए. बी.एड्. सेट,पीएच.डी.)	९९२२५३२३५२

इंग्रजी विभाग :

◆ प्रा.डॉ. एस.जी.लाडकर	(एम.ए. बी.एड्. एम.फिल.,पीएच.डी.)–विभागप्रमुख	९७६६९७३१३४
◆ प्रा.डॉ. एस.एस.गाढे	(एम.ए. बी.एड्. एम.फिल.,पीएच.डी.)	९४२३६५७२१३

समाजशास्त्र विभाग :

◆ प्रा.डॉ. एस.डी.दहिकांबळे	(एम.ए. सेट, पीएच.डी.)–विभागप्रमुख	९८९०७१६७६५

इतिहास विभाग :

◆ प्रा.डॉ. डी.डी.कोल्हेकर	(एम.ए., पीएच.डी.) – विभागप्रमुख	९९२३३५९५१७

राज्यशास्त्र विभाग :

◆ प्रा.डॉ. एन.जी.अडकिणे	(एम.ए.नेट.एम.फिल. पीएच.डी.)–विभागप्रमुख	९४२१३००५४२

अर्थशास्त्र विभाग :

◆ प्रा.डॉ. पी.आर.गाटे	(एम.ए. सेट, पीएच.डी.) – विभागप्रमुख	९४२३७४०९५५
◆ प्रा.डॉ. टी.व्ही.पोवळे	(एम.ए., पीएच.डी.)	९४०३११७०८४

लोकप्रशासन विभाग :

◆ प्रा.डॉ. जी.पी.येडले	(एम.ए. सेट, पीएच.डी.) –विभागप्रमुख	९४२०९१२२६४

शारीरिक शिक्षण विभाग :

◆ प्रा.डॉ. बी.एच.इंगळे	(एम.पी.एड्. एम.फिल.पीएच.डी.)–क्रीडा संचालक	९४२१८६९२०१

ग्रंथालय विभाग :

◆ सौ. एम.यू.शिंदे	(एम.ए.,एम.लिब.,एम.फिल.)–ग्रंथपाल	९५२७०१६४०३
◆ श्री. बी.आर.हिवराळे	ग्रंथालय परिचर	९४२१७६३०७६

वनस्पतीशास्त्र विभाग :

◆ प्रा.डॉ. व्ही.बी.गणिपुरकर	(एम.एस्सी.,बी.एड्.,एम.फिल.,पीएच.डी.)विभाग प्रमुख	९९७०६२१८५३

रसायनशास्त्र विभाग :

◆ प्रा.डॉ. पी.एन.उबाळे	(एम.एस्सी.नेट, पीएच.डी.)–विभाग प्रमुख	९४०४४६६४४७
◆ प्रा.डॉ. जी.बी.रहाटीकर	(एम.एस्सी., पीएच.डी.)	९८९०००७२९३

प्राणीशास्त्र विभाग :

◆ डॉ.सौ. व्ही.व्ही. भोयर	(एम.एस्सी. पीएच.डी.)–विभाग प्रमुख	९६७३८३३२७७

गणित विभाग :

◆ प्रा. बी.जी. उरेकर	(एम.एस्सी. सेट, एम.फिल)	९७३०४२१२११
◆ प्रा. ओ.के. बेरदेवाड	(एम.एस्सी. पीएच.डी.)	९७६६१३१२९९
◆ प्रा. उमेश सुकलवाड	(एम.एस्सी. सेट)	९०९६९६९८८५

सुक्ष्मजिवशास्त्र विभाग :

◆ प्रा. एस.जी. वाळके	(एम.एस्सी.नेट, सेट)	९७६७१३२३४४

भौतिकशास्त्र विभाग :

◆ प्रा.सौ. जी.टी. जिंकलोर	(एम.एस्सी.नेट, जेआरएफ)	८९९९१७५९८३

वाणिज्य विभाग :

◆ प्रा. एस.आर.वडजे	(एम.कॉम, बी.एड., एम.फिल.,पीएच.डी.)–विभाग प्रमुख	७२१९३५५३९९
◆ प्रा. पी.एस.अनंतवार	(एम.कॉम, बी.एड., नेट)	९५२७६१६१९७
◆ प्रा. पी.बी.हाके	(एम.कॉम, बी.एड., सेट)	९६०४६७०७०७

: शिक्षकेत्तर कर्मचारी :

१) श्री. जी.आर.गोमाशे	मुख्यलिपीक	८८०५१८९५६२
२) श्री. एस.एस.शिंदे	वरिष्ठ लिपीक	९९२३१७४९०१
३) श्री. आय.व्ही.सवई	कनिष्ठ लिपीक	८८०६७७७३२४
४) श्री. बी.आर.हिवराळे	ग्रंथालय परिचर	९४२१७६३०७६
५) श्री. एस.के.कदम	प्रयोगशाळा सहायक	८३७९०४२५८२
६) श्री. एल.एस.कदम	प्रयोगशाळा परिचर	९४२१२९३२४६
७) श्री. डी.एस.पवळे	प्रयोगशाळा परिचर	९८९०१६४२९५
८) श्री. आर.एन.डहाळे	प्रयोगशाळा परिचर	७७९८९००९२१
९) श्री. आर.एच.बोईवार	प्रयोगशाळा परिचर	९९७५४५९४९२

: सेवक वर्ग :

१) श्री. एन.के.गोडगेवाड – ८३९०३३७५१४

२) श्री. बी.एल.मुनगोड –

३) सौ. एम.आर.पाटील –

VISION - MISSION

Late Babasaheb deshmukh Gorthekar Arts, Commerce & Science Mahavidyalaya has estalished in June 2001, at Umri Dist. Nanded. The College is run by Nutan Sevabhavi Education Society's, Umri, Dist.Nanded. The vision of the institution is **The enrich education for rural students to build confidene and enhance opportunities to succeed** and it reflects with vision of Nutan Sevabhavi Education Society's that is 'Service and Sacrifice' which means 'To make students for service and sacrifice of society' and the mission statement of the education socoiety is **Education for the rural students to empower themto achieve success in the modern era.**

OBJECTIVES

The prime objectives of the institution are:

- To fulfill the aspirations of rural people.
- To provide necessary facilities for the students belonging to weaker sections.
- To pay special attention regarding the progress of girl coming from rural areas.
- To provide good education to financial backward and minority classes.
- To develop sound atmosphere for national development of rural and urban masses.
- To bring out cultural, educational, social among the students.

The vision, mission and objectives of the institution are communicated to all the stakeholders through : The Prospectus, College website (www.lbdgmumri.in), invitation cards, newspapers and banners and various activities conducted by our college and displayed on the main entrance of the college building.